ACTA No. 19		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia IE INPROVACC		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, Agosto 18 de 2020	**HORA INICIO:** 04:00pm	**HORA FIN**: 06:00pm
LUGAR: IE INPROVACC Conferencia virtual por Meet Google	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Electricidad y Automatización Industrial.	
TEMA (S): Asesorar grupo PP Bases datos mantenimiento		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar revision de los avances del proyecto productivo BD Mantenimiento de la ficha 1855947.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se toma pantallazo de la plataforma Meet para verificacion de asistencia a la videoconferencia.

2. De acuerdo a lo concertado con la docente tecnica Ibeth Pareja los aprendices en este encuentro los aprendices deben socializar los avances referentes a la simulacion o prototipo que debe acompañar como producto la presentacion del proyecto productivo.

   Proyecto Soft Inventario PC

   Una vez revisado el envio entregado la semana anterior, y luego de que el instructor realice modificaciones a este. Se solicita a los aprendices de este grupo tener como referencia los formatos de inventarios y diagnosticos trabajados en mantenimiento del PC; ya que en estos se encuentran los campos necesarios para diseñar la tabla de inventarios de la BD.

3. Las anteriores actividades dan cuenta de la competencia de: 220501001 Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo y el resultado de aprendizaje: 22050100104 ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Seguimiento avances BD PP	Aprendices	07/09/2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Como evidencia se adjunta el pantallazo de la asistencia a la reunión en la plataforma Meet.		



